

# BRUKSANVISNING

## PODAB Boka på webben

### 1. Logga in

Gå till webbsidan [www.podab.se/boka](http://www.podab.se/boka) i webbläsaren på en dator, smart telefon eller surfplatta.

Logga in med dina användaruppgifter.

### 2. Boka tid

Klicka på knappen med tre streck för att visa menyn på vänster sida

Om flera tvättgrupper finns tillgängliga i tvättstugan kan du välja den tvättgrupp vars schema som ska visas, i menyn. Med knapparna längst ner på sidan kan du välja vilken veckas schema som ska visas.

Klicka på det tvättpass som du vill boka. Tillgängliga tvättpass är grönmarkerade, medan upptagna och passerade tvättpass är gråmarkerade. Dina bokade tvättpass är blåmarkerade och visas både i schemat och under "Dina bokade tider".

I menyn finns dessutom knappar för att nå "Inställningar", "Feedback" och "Utloggning".

### 3. Avboka tid

Klicka på det tvättpass du vill avboka i schemat eller på "Avboka" vid tvättpasset i "Dina bokade tider".

### 4. Logga ut

Tryck på "Logga ut" längst ner på skärmen.

### 5. Använd bokad tid

För din nyckeltagg över taggläsaren som sitter i anslutning till tvättstugan. Under tvättpass som du har bokat lyser nyckelsymbolen grönt, vilket innebär att du kan öppna dörren. Övrig tid lyser nyckelsymbolen rött när du för din tagg över taggläsaren.